

Kokous alkoi klo 16:30 ja päättyi klo 19:02

Kokouspaikka Medisiina D, Lauren 1 –sali

Osallistujat

Jäsenet

Jäsen

xAlas Ali, pj
xMervi Uusitalo-Heikkinen, vpj
xVirve Aho
-Pasi Björk
-Pasi Björk
xPaco Diop
xAnna Filatoff
xMatti Föhr
xShiva Haghdoost
-Kristiina Hakola-Wass
xVirpi Hurula
Virpi Hurula
xNiklas Kaupponen
-Saara Kerola
xPerttu Laaksonen
xSusanna Lehtojärvi
xVeronika Markkanen
xMarina Mgvdeladze
xSatu Mikkola
xLea Myllymäki
-Ilze-Liepina Naula
xMarianne Raiko
-Jaana Ranta-Aho
-Sari Rantanen
xRagni Reichardt
xElina Salokangas
-Tommi Suominen
xEira Söderholm
xSilvi Ucke
xJutta Varjus
xElisa Vuorinen

Varajäsen

Ismo Söderling
Pyry Hallamaa
Mika Toivola
Samuel Guillaume
Eeva Korimäki
Anna-Karin Tötterman

Mikko Koivumäki
Murat Sarigül
Eeva-Stina Hellbom
Pia Koriseva
Ari Rusi
Markku Agge
Heli Vuorela
Laura Parkkunen
Sanna Hirvonen
Nina Arvo
Saeko Lindroos
Sanna Kiertonen
Granger Simmons
Salla Haavisto
Janne Vainikkala

Marja Jalli
Märta Marjamäki
Mari Jaranti
Päivi Ruskamo
Kirsi Lindroth
Riina Lehtinen
Taru Säteri

Muut osallistujat

Sanna Vauranoja
~~Jouni Mutanen~~ Jani Kurvinen
Niina Alho
Tarmo Martikainen
xArja Iho

aluehallituksen pj.
aluehallituksen 1. varapj.
aluehallituksen 2. varapj.
hyvinvointialuejohtaja
esittelijänä ja sihteerinä

1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Selostus

Kutsu monikulttuurisuusneuvoston kokoukseen on hallintosäännön 161 §:n mukaan annettava vähintään kaksi päivää ennen kokousta, mikäli mahdollista. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kutsu tähän kokoukseen on lähetetty 25.10.2023.

Varsinais-Suomen hyvinvointialueen monikulttuurisuusneuvoston toimintasäännön 3 §:n mukaan monikulttuurisuusneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä.

Hallintosäännön 169 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Todettiin läsnä olevat ja kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

2 Pöytäkirjantarkastajien valinta

Selostus

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla valittavaa pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjantarkastusvuorossa ovat Perttu Laaksonen ja Susanna Lehtojärvi.

Päätös

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Perttu Laaksonen ja Susanna Lehtojärvi

3 Työjärjestyksen hyväksyminen

Selostus

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, jollei monikulttuurisuusneuvosto toisin päättä.

Päätös

Hyväksyttiin kokouksen työjärjestys.

4 Pelastuspalveluiden esittely

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Johtava asiantuntija Arja Iho

Selostus

Pelastuspäällikkö Mika Viljanen kertoo alueen pelastuspalveluista.

Esittelijän päätösehdotus

Monikulttuurisuusneuvosto päättää merkitä pelastuspalvelut tiedokseen.

Päätös

Monikulttuurisuusneuvosto merkitsi pelastuspalveluiden esityksen tiedokseen.

Liitteet

5 Vaikuttamistoimielinten toimintasääntö

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Johtava asiantuntija Arja Iho

Selostus

Hyvinvointialueen johtaja Tarmo Martikainen on hyväksynyt 20.10.2023 vaikuttamistoimielinten toimintasäännön ja toimintasuunnitelman vuodelle 2023.

Esittelijän päätösehdotus

Monikulttuurisuusneuvosto merkitsee vaikuttamistoimielinten toimintasääntöä ja toimintasuunnitelmaa 2023 koskevan päätöksen tiedokseen.

Päätös

Monikulttuurisuusneuvosto merkitsi vaikuttamistoimielinten toimintasääntöä ja toimintasuunnitelmaa 2023 koskevan päätöksen tiedokseen.

Liitteet

6 Toimintasuunnitelmaluonnos vuodelle 2024

Valmistelija

Johtava asiantuntija Arja Iho

Selostus

Monikulttuurisuusneuvostolle on suunniteltu neljä virallista kokousta vuonna 2024. Jäsenistölle lähetetään sähköpostikysely loka-marraskuussa 2023, jossa kartoitetaan jäsenten ja heidän edustamiensa ryhmien toiveita ja odotuksia neuvoston toiminnalle. Esiteltävässä luonnoksessa on hahmotelma asioista, joita ensi vuoden aikana on tarkoitus käsitellä.

Päätösehdotus

Monikulttuurisuusneuvosto päättää merkitä toimintasuunnitelmaluonnoksen 2024 tiedokseen ja päättää sähköpostikyselyn lähettamisestä jäsenistölle odotuksista ja toiveista neuvoston toiminnalle.

Päätös

Monikulttuurisuusneuvosto kävi vilkasta keskustelua vuoden 2024 alustavasta toimintasuunnitelmaluonnoksesta ja neuvoston toiminnasta yleisesti. Monikulttuurisuusneuvosto päätti kyselyn lähettamisestä jäsenistölle odotuksista ja toiveista neuvoston toiminnalle.

Päätettiin lisätä toimintasuunnitelmaan seuraavia asioita:

- kokousten määrä tarpeen mukaan
- pyydettyjen lausuntojen aikataulutusta kohtuulliseksi – esitys asioista etukäteen ja sen jälkeen yhteisen lausunnon muodostaminen kokouksessa
- ilmiöiden esiin nostaminen
- työperäisten maahanmuuttajien sosiaali- ja terveystalvet
- esitys Varhan toimintasuunnitelmasta
- aluehallituksen puheenjohtajiston läsnäolo kokouksissa
- Varhan sivusto monikulttuurisuuden huomioivaksi
- seminaari: Moninaisuuden toimintakulttuurin ja monikielisuuden huomioiminen. Suunnittelupalaveri, johon osallistuvat ne jäsenet, jotka haluavat.
- Teams-työpaja tammikuuhun 2024 aiheesta antirasistisen toimintakulttuurin luominen.

Liitteet

Toimintasuunnitelmaluonnos 2024

7 Aloitteiden käsittely ja allekirjoittaminen

Valmistelija ja lisätietojen antaja

Johtava asiantuntija Arja Iho

Selostus

Monikulttuurisuusneuvostossa on tehty kolme aloitetta, joita ei ole kirjallisena ollut käytettävissä edellisessä kokouksessa. Yhden aloitteen osalta päätettiin 20.9. kokouksessa, että kokouksen puheenjohtaja Ismo Söderling ja esittelijä/sihteeri Arja Iho valmistelevat sen. Kaikki kolme aloitetta on tuotu tähän kokoukseen päätettäväksi.

- 1) Aloite selkokielisyyden lisäämisestä Varhan palveluissa
- 2) Aloite laskuista ja muista asiakirjoista asiakkaan valitsemalla kielellä. Varhassa sovitaan käytettävät kielet kutsujen ja laskujen lähettämistä varten.
- 3) Aloite tulkkipalvelusta, tulkin käytön periaatteista ja kulttuurisesta ymmärryksestä

Esittelijän päätösehdotus

Monikulttuurisuusneuvosto päättää tehdä yllä esitetyt ja liitteenä olevat aloitteet 1,2 ja 3 ja valtuuttaa puheenjohtajan ja esittelijän/sihteerin allekirjoittamaan aloitteet monikulttuurisuusneuvoston nimissä.

Päätös

Monikulttuurisuusneuvosto päättää tehdä liitteenä olevat aloitteet 1, 2 ja 3 ja valtuuttaa puheenjohtajan ja esittelijän/sihteerin allekirjoittamaan aloitteet monikulttuurisuusneuvoston nimissä.

Liitteet

- 1) Aloite selkokielisyyden lisäämisestä Varhan palveluissa
- 2) Aloite laskuista ja muista asiakirjoista asiakkaan valitsemalla kielellä. Varhassa sovitaan käytettävät kielet kutsujen ja laskujen lähettämistä varten.
- 3) Aloite tulkkipalvelusta, tulkin käytön periaatteista ja kulttuurisesta ymmärryksestä

8 Muut ja jäsenistön esille tuomat asiat

Tuotiin esille, että Varhan tekstien käännöksissä on virheitä. Ne tulisi tarkistaa ennen kuin käännös lähetetään eteenpäin.

Ehdotettiin kyselyä Varhan henkilökunnalle maahanmuuttajien palveluista ja kohtaamisista.

9 Seuraava kokous

Keskiviikko 7.2.2024

11 Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19:02

